



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КАЗАНСКИЙ (ПРИВОЛЖСКИЙ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ОГРН 1021602841391
ИНСТИТУТ ГЕОЛОГИИ И НЕФТЕГАЗОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
Кремлевская ул., д. 4/5, Казань, 420008
тел. (843) 2337161, факс (843) 2337561
email: geofak@kpfu.ru

Регламент проведения

I-ой Научно-практической конференции по нефтяной гидрогеологии и геохимии «Practice GeoChemistry 2022»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует статус и порядок проведения I-ой Научно-практической конференции по нефтяной гидрогеологии и геохимии «Practice GeoChemistry 2022» (далее Конференция), условия участия, проведения, основные направления, образовательные программы.

Конференция проводится в целях выявления способностей молодых исследователей, студентов и специалистов к научно-исследовательской деятельности, формирования проектных инициатив, предоставления ученым, практикующим специалистам возможности свободного обмена информацией и мнениями по теории и практике в области геохимических исследований свойств пластовых флюидов.

Организатором Конференции является ФГАОУ ВО «Казанский Федеральный университет» при поддержке Института геологии и нефтегазовых технологий, Научного Центра Мирового Уровня (НЦМУ). Спонсорскую поддержку при проведении Конференции оказывает компания ООО «Геоиндикатор».

Конференция проводится в смешанном формате (очный и дистанционный) с 4 по 5 августа 2022 года.

Место очного проведения Конференции: Россия, Приволжский федеральный округ, Республика Татарстан, город Казань, ул. Кремлевская, д. 4/5.

1.2 На Конференции представляются научные работы, которые могут находиться на стадии опытной реализации и иметь определенные результаты либо находиться на стадии теоретических основ готовых к реализации, по следующим тематическим направлениям:

- Геохимия и разработка месторождений нефти и газа;
- Гидрогеология: геохимия окружающей среды;
- Геохимические методы прогнозирования на стадиях ГРП;
- Метрология геохимических исследований;
- Стеновые доклады.

1.3 Для проведения Конференции ежегодно формируется организационный комитет и экспертное жюри.

1.4 Рабочий язык Конференции русский.

1.5 Финансирование Конференции осуществляется за счет целевых и спонсорских средств, внебюджетных средств Университета и иных источников.

2. ЗАДАЧИ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1 Выявление и поддержка талантливой молодежи, стимулирование научно-технического, инновационного потенциала молодых ученых.

2.2 Активизация творческих способностей молодых исследователей и специалистов в области разработки новых методов, технологий и оборудования для развития научного и производственного потенциала учреждений высшего образования и предприятий в области геохимических исследований.

2.3 Создание условий для наиболее эффективного обмена опытом между участниками Конференции.

2.4 Поиск перспективных научно-исследовательских, проектных и конструкторских молодежных работ для внедрения на производственных объектах.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНФЕРЕНЦИИ

3.1 Участниками Конференции могут быть молодые ученые и специалисты предприятий и организаций, а также обучающиеся высших, средних специальных, средних профессиональных учреждений (вне зависимости от формы и программы обучения) (далее – Участники).

3.2 К участию в конференции допускаются граждане Российской Федерации и иных государств.

4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ И ЭКСПЕРТНОЕ ЖЮРИ КОНФЕРЕНЦИИ

4.1 Оргкомитет Конференции ежегодно формируется из числа руководителей Университета, ученых Российской академии наук и представителей компаний нефтегазовой и геохимической отраслей, профильных министерств, ведомств, общественных и некоммерческих организаций. В целях улучшения работы оргкомитет может принять решение об изменении своего состава. Для проведения различных мероприятий по подготовке и обеспечению работы конференции оргкомитет может организовать рабочие группы, в состав которых могут входить члены оргкомитета и другие лица. Руководителем рабочей группы оргкомитет назначает одного из своих членов.

4.2 Оргкомитет Конференции ежегодно утверждает:

- даты проведения Конференции;
- регламент Конференции;
- состав экспертного жюри;
- список победителей, призеров Конференции;

4.1 Оргкомитет Конференции имеет право вносить изменения в перечень тематических направлений работы конференции.

4.2 Экспертное жюри конференции ежегодно формируется из числа профессорско-преподавательского состава Университета и представителей организаций и предприятий.

4.3 Экспертное жюри:

- проводит предварительный отбор научных работ;
- проводит оценку научных работ участников по итогам очных и дистанционных выступлений;
- составляет рекомендации по практическому применению (внедрению) результатов представленных научных работ.

5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНФЕРЕНЦИИ

5.1 Для участия в Конференции в качестве докладчика участникам необходимо пройти регистрацию до 30 июня на сайте конференции.

5.2 Тезис должен быть оформлен в соответствии с требованиями, указанными в приложении 1.

5.3 Участники Конференции вправе представить на рассмотрение экспертному жюри не более 2 (двух) научных работ.

5.4 Экспертным жюри проводится предварительный отбор заявленных на Конференцию научных работ в течение 2 (двух) недель со дня завершения регистрации для докладчиков.

5.5 Оргкомитет не позднее, чем за 2 (две) недели до начала проведения Конференции публикует в официальных аккаунтах Конференции результаты предварительного отбора и направляет официальные приглашения участникам, чьи научные работы успешно прошли предварительный отбор.

5.6 Дистанционное участие в конференции будет проходить с использованием платформы Microsoft Teams. Участники, принимающие участие в дистанционном формате, должны следовать всем правилам, указанным выше (5.1-5.4.).

5.7 Для участия в конференции в качестве делегата необходимо заполнить форму регистрации до 30 июня 2022 года на сайте Конференции.

5.8 Принимаются только ранее не опубликованные материалы. Статья должна быть оригинальной и авторской.

5.9 Тезисы участников Конференции публикуются в сборнике тезисов I-ой Научно-практической конференции по нефтяной гидрогеологии и геохимии «Practice GeoChemistry 2022».

6. РЕГЛАМЕНТ ВЫСТУПЛЕНИЯ

6.1 Участникам Конференции необходимо предоставить Организатору презентацию выступления не позднее чем за 1 час до начала работы секции;

6.2 Онлайн-участникам Конференции необходимо за 1 день до начала открытия Конференции подключиться к онлайн-собранию для проверки связи. В день проведения Конференции онлайн-участникам необходимо не позднее чем за 1 час до начала работы секции также выйти на связь в Microsoft Teams с Организаторами;

6.3 Участникам Конференции необходимо оформить презентацию выступления по определённому шаблону, в котором в обязательном порядке должны присутствовать в явном виде слайды:

- титульный, с указанием названия доклада, перечнем соавторов (докладчика подчеркнуть), названием лаборатории;
- слайд с формулировкой целей и задач исследования;
- слайд с формулировкой выводов.

6.4 Регламент выступления на одного участника:

- 10-12 минут - презентация научной работы;
- 3-5 минут – ответы на вопросы членов жюри.

7. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ КОНФЕРЕНЦИИ

7.1 По итогам Конференции по каждому тематическому направлению присуждаются 3 (три) призовых места.

7.2 По решению спонсоров и партнеров Конференции для авторов лучших научных работ могут быть учреждены дополнительные номинации.

7.3 Победители и призеры конференции определяются из числа участников, очно и дистанционно выступивших со своими научными работами, на конкурсной основе.

7.4 При определении победителей и призеров конференции экспертным жюри учитываются следующие основные критерии оценки научных работ:

- сведения о практическом использовании работ;
- экономический или социальный эффект от внедрения;
- актуальность разработки;
- новизна;
- степень проработанности и личный вклад автора в решение поставленной задачи;
- структура и качество представленных презентационных материалов.

7.5 Заседание экспертного жюри по подведению результатов Конференции проводится в день завершения тематических заседаний.

7.6 Решение экспертного жюри оформляется протоколами по каждому тематическому направлению, в которых указываются члены экспертного жюри, информация о количестве заслушанных научных работ и организациях-участниках, список победителей и призеров.

7.7 Список победителей и призеров Конференции утверждается решением

оргкомитета на основании протоколов заседаний экспертного жюри.

7.8 Победители и призеры Конференции получают дипломы и памятные подарки.

7.9 В течение 1 (одного) дня со дня окончания Конференции в официальных аккаунтах и на сайте публикуется решение оргкомитета.

7.10 Решение оргкомитета является окончательным, результаты конференции пересмотру и изменению не подлежат.

7.11 Оргкомитет Конференции оставляет за собой право изменения количества призовых мест и дополнительных номинаций.

8. ФИНАНСИРОВАНИЕ

8.1 Все расходы, связанные с организацией общих мероприятий Конференции, разработку образовательной, культурной программ осуществляются за счет средств Организаторов, соорганизаторов и спонсорской помощи.

8.2 Расходы на проезд от места проживания до г. Казань и обратно, расходы на питание, а также проживание иногородних участников Конференции осуществляются за счет самих участников.

9. САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

9.1 Во время проведения Конференции всем участникам необходимо соблюдать меры профилактики коронавирусной инфекции (ношение масок, использование антисептиков, соблюдение дистанции).

10. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

10.1 Вся актуальная информация о Конференции размещается Организатором на сайте Казанского (Приволжского) федерального университета.

10.2 По организационным вопросам и вопросам подачи тезисов обращаться к главному организатору: nazipovaaliya@yandex.ru (+7 (986) 712 94 93) – Назипова Алия Аликовна.

Заместитель директора по
инновационной деятельности ИГиНГТ

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, positioned between the text on the left and the name on the right.

В.А. Судаков

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕЗИСОВ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ

Язык публикации	Тезисы доклада должны быть представлены на русском языке .
Общий объем тезисов (включая заголовок, аннотация, ключевые слова, текст, литература)	<p>Оформление: Текст следует представить в формате MS Word (doc., docx);</p> <p>Ориентация страниц - книжная (лист вертикально);</p> <p>Поля: слева, справа, сверху и внизу – 25 мм;</p> <p>Шрифт текста - Times New Roman, 12 пт;</p> <p>Межстрочный интервал – одинарный;</p> <p>Красная строка (отступ) слева – 1,25 см;</p> <p>Объем тезисов(включая список литературы): не менее 1 страницы и не более 3 страниц формата А4</p>
Сведения об авторе(-ах)	<p>От одного автора или авторского коллектива принимается не более 2-х работ.</p> <p>Все нижеперечисленные строки должны быть выровнены по центру.</p> <p>Первая строка - Заголовок (название тезисов) пишется с заглавной буквы.</p> <p>Следующая строка - Заголовок (название тезисов) дублируется на английском языке.</p> <p>Следующая строка - ФИО автора, ФИО соавторов (если есть). Чертой подчеркивается ФИО докладчика.</p> <p>Следующая строка – Сокращенное название вуза/организации в том варианте, как оно представлено в учредительных документах.</p> <p>Следующая строка – Ученая степень, ученое звание, фамилия, инициалы научного руководителя (при наличии).</p> <p><i>Если авторов 2 и более: организация указывается для каждого соавтора в отдельности. Если все соавторы из одной организации, то ее название приводится после ФИО последнего соавтора.</i></p>
Аннотация	<p>Аннотация должна содержать 4–6 предложений, или не более 100 слов.</p> <p>Должно быть указание на то, что это аннотация (АННОТАЦИЯ ...).</p> <p>Аннотация не должна выделяться курсивом, подчеркиванием и т.п.</p> <p>Текст не должен быть разделен на абзацы.</p> <p>В аннотации не допускается цитирование и ссылки на другие работы. Аббревиатуры должны быть расшифрованы.</p> <p>Аннотация должна содержать:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Описание основной цели исследования; - Краткое описание методологии; - Обобщение наиболее важных результатов исследований и их практическая значимость.
Ключевые слова	<p>Сразу после аннотации должны быть представлены 3– 10 ключевых слов, которые могут состоять из отдельных слов и словосочетаний.</p> <p>Должно быть указание на то, что это ключевые слова (КЛЮЧЕВЫЕ СЛОВА...).</p> <p>Ключевые слова не должны содержать формулы, схемы и рисунки.</p>
Требования к содержанию тезисов	<p>После ключевых слов нужно представить текст тезисов. Текст НЕОБХОДИМО разбить на подглавы при написании:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Введение; 2. Актуальность; 3. Используемые методы и методологии, оборудование, технологии; 4. Заключение (обязательно предположить возможные перспективы дальнейших исследований по теме, сопоставление с зарубежными и отечественными аналогами); 5. Благодарности (добавляется при необходимости ссылки на финансовую поддержку при проведении исследований, благодарности частным лицам и организациям 6. Список использованных источников (ЛИТЕРАТУРА). Наличие двойных или тройных пробелов не допускается. <p>При первом употреблении аббревиатур обязательно указать их расшифровку.</p> <p>Прямая речь (цитирование) должна быть оформлена с использованием кавычек.</p> <p>Текст тезисов не должен содержать названия подглав (Введение, Актуальность и т.д.).</p>
Список использованных источников (ЛИТЕРАТУРА)	<p>Список литературы должен включать не менее 3 источников.</p> <p>Должно быть указание на то, что это список литературы (СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ...).</p> <p>При оформлении списка литературы (библиографических ссылок) название источника (название журнала, монографии, сборника статей, материалов конференции и т.п.) необходимо выделить курсивом и указать всех авторов. Библиографические ссылки по международным стандартам должны быть представлены на английском языке или в транслите (при отсутствии оригинала на английском языке). (СТРОГО по ГОСТ Р 7.0.100-2018)</p>
Требования к таблицам, рисункам и формулам	<p>Текст может содержать таблицы, подписи к которым должны приводиться над таблицей с выравниванием по</p>

левой стороне, в формате: Таблица 1. – Наименование таблицы.

Оформление текста в таблицах: интервал одинарный, шрифт Times New Roman 12 пт.

Таблиц в тексте должно быть не более 2.

В тексте необходимо давать ссылку на рисунок, таблицу, схему с указанием номера рисунка, таблицы и схемы.

Примечание. Избегайте сокращения названий таблиц, рисунков и уравнений (т.е. Таб. 1, рис. 2, уравн. 3) в подписи или в тексте. Не пишите «в таблице выше/ниже» или «на рисунке на странице 2», так как позиция и номер страницы таблицы или рисунка может меняться при верстке.

Все составляющие формул должны быть оформлены в макросе «Microsoft equation». Размер шрифта в формулах 14 пт.

Графические рисунки должны быть высокого разрешения, не менее 300dpi. При использовании надписей текст должен отображаться четко.

Наименование рисунка, схемы должно быть выравнено по центру под рисунком в следующем формате:

Рисунок 1 – Наименование рисунка (**Не более 2-х рисунков**); Схема 1 – Наименование схемы (**Не более 1-й схемы**).